



Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

Švabinského 7, 851 01 Bratislava
kontakt: 02/48208111, info@cphpap-ba5.sk
www.cphpap-ba5.sk

PANDEMICKÝ PLÁN NA ŠKOLSKÝ ROK 2020/2021

(Usmernenie k organizácii a podmienkam prevádzky CPHPaP Bratislava V)

Usmernenie upravuje základné prevádzkové podmienky CPHPaP, Švabinského 7, Bratislava po dobu trvania protipandemických opatrení a odporúčaní. Usmernenie upravuje základné prevádzkové podmienky súvisiacich s dodržiavaním hygienických opatrení, pracovno-právnych a ďalších prepisov a pokynov.

Usmernenie vychádza z COVID automatu Ministerstva školstva SR platného od 2.9.2020 a rešpektuje opatrenia a rozhodnutia Úradu verejného zdravotníctva SR a v konkrétnostiach sa upravuje podľa aktuálnych pokynov.

Pandemický plán je koncipovaný na troch úrovniach epidemiologických opatrení – zelenej, oranžovej a červenej fáze.

Zelená fáza: stav , kedy na pracovisku sa nevyskytlo podozrenie na ochorenie COVID-19.

Základné opatrenia:

1. V priestoroch CPHPaP je zaistená prevádzka tak, aby boli zaistené hygienicko-epidemiologické opatrenia:

- a) umiestnenie dezinfekčného prostriedku na ruky pri vstupe do budovy,
- b) umývanie rúk dezinfekciou/mydlom s dezinfekčným prípravkom na toaletách a čakárni,
- c) utieranie rúk do papierových utierok,
- d) pravidelné čistenie a dezinfekcia priestorov (toalety, chodby, madlá, kľučky), infražiarič podľa potreby,
- e) zákaz vstupu osôb, ktoré prejavujú známky ochorenia horných dýchacích ciest a ďalších príznakov COVID-19 ako sú napr. zvýšená telesná teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti a čuchu.

2. V prípade podozrenia na ochorenie COVID – 19 na pracovisku , sa bude vzniknutá situácia riešiť podľa usmernenia tohto materiálu (oranžová fáza)

Ďalšie opatrenia:

1. Zamestnanci používajú rúško alebo ochranný štít pri výkone svojej práce, príp. iný prekrytie horných dýchacích ciest v zmysle aktuálnych protiepidemiologických opatrení.

2. Udržiavajú 2-metrový odstup

3. Dodržiavajú základné hygienické opatrenia – dezinfekcia rúk, vetranie po odchode klienta, dodržiavanie minimálne polhodinových prestávok medzi klientami, časté vetranie miestnosti, a pod.

Pracovno-právne vzťahy:

1. Zamestnanci si plnia svoje pracovné povinnosti na pracovisku podľa pracovnej zmluvy, pracovnej náplne a iných interných predpisov a nariadení.

2. Ak niektorí zamestnanec zo subjektívnych dôvodov (obavy z nákazy nepodložená klinickými príznakmi) odmietajú vykonávať pracovnú činnosť osobne a na pracovisku, zamestnávateľ môže:

a) dohodnúť sa so zamestnancom na čerpaní dovolenky (§ 111odst.1 Zákonníka práce) alebo

b) ospravedlniť neprítomnosť zamestnanca na pracovisku bez náhrady mzdy (tzv. prekážka v práci na strane zamestnanca (podľa § 141 ods.3 písm. c) Zákonníka práce.

Oranžová fáza: situácia, kedy sa na pracovisku vyskytol zamestnanec podozrivý na ochorenie COVID – 19. Nastáva v prípade, ak na ochorenie COVID – 19 je podozrenie u zamestnancov alebo ich rodinných príslušníkov a iných osôb, ktoré sa vyskytovali v bezprostrednej blízkosti zamestnanca CPPPpP.

Základné opatrenie:

1. Príprava pracoviska v prípade nástupu červenej fázy.

2. Oranžová fáza sa vyhlasuje pre celé pracovisko CPPPpP.

3. Podozrivý zamestnanec sa nesmie zdržiavať v priestoroch CPPPpP až do usmernenia príslušným RUVZ alebo výsledkov RT –PCR testu na Covid-19.

4. Ak je výsledok Covid – testu u zamestnanca:

- negatívny: informuje zamestnávateľa a úzke kontakty sa vracajú do práce. Podozrivého manažuje všeobecný lekár a RUVZ, ktorí rozhodujú o návrate zamestnanca do pracovného procesu,

- pozitívny: informuje zamestnávateľa, situáciu ďalej manažuje miestne príslušný RUVZ a pracovisko prechádza do červenej fázy .

Pracovno-právne vzťahy:

1. Zamestnanec, ktorý bol v úzkom kontakte s pozitívne testovanou osobou, pôjde do domácej izolácie. Zamestnávateľ v tomto prípade ospravedlní neprítomnosť uvedeného zamestnanca na pracovisku a poskytne mu náhradu mzdy (prekážka na strane zamestnávateľa - § 142, odst. 3 Zákonníka práce) a to až po získanie potvrdenia o negatívnom teste na COVID- 19. Po preukázaní sa negatívnym výsledkom covid testu pokračuje zamestnanec vo vykonávaní pracovnej činnosti v práci podľa pracovnej zmluvy.

2. Ak niektorí zamestnanec v prípade, že prišlo k podozreniu na ochorenie iného zamestnanca na covid-19, zo subjektívnych dôvodov (obavy z nákazy) odmieta vykonávať pracovnú činnosť osobne a na pracovisku, zamestnávateľ môže:

a) dohodnúť sa so zamestnancom na čerpaní dovolenky (§ 111odst.1 Zákonníka práce) alebo

b) ospravedlniť neprítomnosť zamestnanca na pracovisku bez náhrady mzdy (tzv. prekážka v práci na strane zamestnanca (podľa § 141 ods.3 písm. c) Zákonníka práce

Červená fáza: nastáva pri jednom alebo viac potvrdených pozitívnych prípadoch medzi zamestnancami .

Nad rámec zelenej a oranžovej fázy platí:

1. Potvrdenie ochorenia u zamestnanca :

- a) z činnosti sú vylúčené osoby v úzkom kontakte daného zamestnanca. Ďalej sa postupuje podľa usmernenia príslušného všeobecného lekára a miestne príslušného RUVZ,
- b) na pracovisku sa zrealizuje dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika.

Organizácia prevádzky a usmernenia pre prevenciu nákazy v červenej fáze:

1. Zmena organizácie činnosti zamestnancov vzhľadom na povahu a rozsah pracovných činností,
2. všetka činnosť prebieha dištančne,
3. zákaz organizovania skupinových činností v priestoroch CPPPaP a na školách.

Pracovno-právne vzťahy:

1. Pri prerušení pracovného procesu v červenej fáze zamestnávateľ ospravedlní neprítomnosť zamestnancov na pracovisku podľa § 142 odst.3 Zákonníka práce a to až do získania potvrdenia o negatívnom výsledku laboratórneho testu na COVID-19 .
2. Po získaní negatívneho výsledku laboratórneho testovania zamestnanec ďalej pokračuje vo výkone pracovnej činnosti v súlade s pracovnou zmluvou.

Záverečné usmernenia:

V prípade návratu zo zahraničia sa bude pokračovať podľa aktuálnych usmernení RUVZ a rozdelení krajín do rizikových skupín.

V prípade nejasností je k dispozícii portál: korona.gov.sk.

Bratislava 2.9.2020

PhDr. Miloslava Fellegiová
riaditeľka CPPPaP V